

EDITAL ESMPU n. 18/2009

A **Escola Superior do Ministério Público da União – ESMPU** comunica que está aberto o processo seletivo para Membros e Servidores Analistas do Ministério Público Federal, visando à participação no curso de aperfeiçoamento “**Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta em Matéria Ambiental**”.

1. Promoção

Escola Superior do Ministério Público da União e 4ª Câmara de Coordenação e Revisão do Ministério Público Federal.

2. Execução

Escola Superior do Ministério Público da União.

3. Data e local de realização

O curso é **será realizado nos dias 09 e 10 de junho de 2009**, na Escola Superior do Ministério Público da União, localizada na L2 sul, Quadra 603/604, lote 23 – Brasília/DF, de acordo com a programação anexa.

4. Carga horária: 12 horas-aula

5. Requisitos para inscrição:

5.1. Atuar na área ambiental, e;

5.2. Ter ingressado no Ministério Público Federal nos últimos 05 (cinco) anos.

As vagas que, por ventura, não venham a ser preenchidas por participantes que atuem na área ambiental, poderão ser disponibilizadas a outros membros e/ou servidores analistas inscritos, mediante sorteio eletrônico.

6. Número de vagas

Serão oferecidas 25 (vinte e cinco) vagas descritas abaixo:

- a) 20 (vinte) para membros do MPF;
- b) 05 (cinco) para servidores analistas do MPF.

7. Período e procedimentos para inscrição

7.1 As inscrições estarão abertas no período de **08 de maio de 2009 até 23:58h do dia de 31 de maio de 2009.**

7.2. Para inscrever-se, o candidato deverá proceder conforme as instruções que se seguem:

- acessar o *site* <www.esmpu.gov.br>;
- clicar na opção “inscrições”, no menu lateral esquerdo;
- clicar em inscrição, na atividade “**Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta em Matéria Ambiental**”;
- digitar, ao abrir a respectiva janela, o CPF e a senha, para ter acesso ao sistema.
- clicar em “finalizar inscrição” e aguardar a confirmação da inscrição conforme cronograma estabelecido no item 9.

7.3. É imprescindível que os dados do candidato estejam atualizados. Para isso, clique em “Atualização de cadastro” e valide suas informações pessoais.

7.3.1 Caso o CPF não esteja cadastrado, os candidatos deverão clicar em “Cadastre-se” (menu lateral esquerdo) e efetivar seu cadastro.

7.3.2 Os candidatos deverão contatar a ESMPU utilizando, obrigatoriamente, o *e-mail* institucional.

8. Seleção

8.1 Os candidatos serão selecionados por sorteio eletrônico.

9. Publicação do resultado

9.1 O resultado da seleção será divulgado a partir das **10h do dia 01 de junho de 2009**, na página da ESMPU, <www.esmpu.gov.br>, *link* do edital, conforme cronograma.

9.2 O candidato selecionado será comunicado de sua seleção por *e-mail* e deverá confirmar sua participação **a partir das 10 horas do dia 01 de junho de 2009 até as 10h do dia 02 de junho de 2009**. O candidato selecionado que não confirmar sua participação será considerado desistente, sendo substituído pelo suplente. A convocação do suplente será feita por *e-mail*, e este deverá confirmar a sua participação **até as 10h do dia 03 de junho de 2009**.

10. Cronograma de seleção

ETAPAS	PRAZOS
Período de inscrição	08/05/09 até as 23:58h do dia de 31/05/09.
Divulgação do resultado	A partir das 10h do dia 01/06/09.
Confirmação da participação na página ESMPU no <i>link</i> “inscrições e resultados” e envio do termo de compromisso/ autorização da chefia	A partir das 10h do dia 01/06/09 até as 10h do dia 02/06/09
Convocação do suplente	A partir das 10h do dia 02/06/09
Confirmação da participação do suplente e envio do termo de compromisso/autorização da chefia	A partir das 10h do dia 02/06/09 até as 10h do dia 03/06/09
Envio da solicitação de passagens	Até 10h do dia 04/06/09
Período do curso:	09 e 10/06/09

11. Procedimentos para participação

11.1 O candidato selecionado em primeira chamada, para confirmar sua participação, deverá preencher, assinar e enviar, até as **10h do dia 02/06/09**, para a Central de Atendimento ao Usuário da ESMPU, fax (61) 3313-5170 ou para o email incricoes@esmpu.gov.br . O Termo de Compromisso que se encontra disponível no *link* do curso, Anexo I. O candidato selecionado em segunda chamada deverá seguir o

mesmo procedimento, enviando o Termo de Compromisso, devidamente preenchido e assinado até as **10h do dia 03/06/09**.

11.2 A inscrição no curso será deferida pelo Diretor-Geral da ESMPU, após a verificação pelo Núcleo de Registro Acadêmico do cumprimento das exigências deste Edital.

12. Certificação

Será emitido certificado, pela Escola Superior do Ministério Público da União, para o participante que tiver 100% de frequência no curso.

13. Custeio

13.1 A ESMPU arcará com o pagamento de passagens aéreas (ida e volta), e traslado.

13.1.1. O Ministério Público Federal arcará com a hospedagem e alimentação de acordo com a lista de participantes remetida pela Central de Atendimento ao Usuário – CAU, desta Escola, até o **dia 04/06/2009**.

13.2 Após a confirmação no curso, o candidato selecionado que necessitar utilizar transporte aéreo, deverá fazer as reservas na Empresa Ello Turismo pelo telefone (0XX) (61) 3313-5367. Em seguida, encaminhar o formulário de diárias e passagens, disponível na página da ESMPU, no *link* “formulários”, para a Central de Atendimento ao Usuário (CAU), fax (0XX) (61) 3313-5170, **até as 10h do dia 04 de junho de 2009**, devidamente preenchido e assinado.

13.2.1 O participante arcará com o pagamento de multa à empresa aérea, em caso de alteração de voo após a emissão do bilhete de passagem.

13.2.2 Em caso de alteração de data e/ou horário de voo, após o envio do formulário para esta ESMPU, o candidato deverá comunicar, com brevidade, a Central de Atendimento ao Usuário.

13.2.3 O bilhete de passagem e/ou o cartão de embarque deverá ser devolvido ao Núcleo de Diárias e Passagens da ESMPU, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o término da viagem.

14. Disposições Gerais

14.1 É vedada a participação em atividade acadêmica realizada pela ESMPU, de servidores ou membros que estejam em período de férias ou de licença, conforme preceitua a Lei n. 8.112/1990 e alterações.

14.2 A desistência injustificada ou o comparecimento em menos de 75% do curso impedirá que o aluno participe de qualquer projeto realizado pela ESMPU nos 2 (dois) anos subsequentes, além de ter de ressarcir a Escola das despesas já efetuadas.

14.3 O candidato inscrito declara estar ciente e de acordo com as condições propostas por meio da assinatura do Termo de Compromisso anexo. Declara também que, em caso de desistência não aceita pela Escola, arcará com as responsabilidades estabelecidas no subitem 14.2.

14.4 A ESMPU só reconhecerá a confirmação de inscrição após o recebimento por fax ou por email do Termo de Compromisso devidamente assinado. O não-recebimento ou o recebimento fora do prazo previsto no subitem 11.1 deste Edital impossibilitará a participação do candidato.

14.5 Casos omissos ou excepcionais serão resolvidos pela Direção-Geral da ESMPU.

Brasília, 07 de maio de 2009.

RODRIGO JANOT MONTEIRO DE BARROS

Subprocurador-Geral da República

Diretor-Geral da ESMPU



ANEXO I

TERMO DE COMPROMISSO	
EDITAL ESMPU N. 18/2009	
CANDIDATO:	
RAMO/UNIDADE:	CARGO:
CPF:	
EMAIL:	
ATIVIDADE ACADÊMICA: Curso: “Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta em Matéria Ambiental”	
REALIZAÇÃO: Escola Superior do Ministério Público da União	
<p>1. Estou ciente de que a minha desistência injustificada ou o comparecimento em menos de 75% do curso implicará a não-participação em cursos ofertados pela Escola nos 2 (dois) anos subseqüentes, além de ter de ressarcir a ESMPU das despesas por ela efetuadas, conforme subitens 14.2 e 14.3 do Edital n.18, de 07/05/2009.</p> <p>2. Declaro serem verdadeiras todas as informações por mim prestadas no formulário de inscrição.</p> <p style="text-align: center;">_____, ____/____/____ (Local/UF e data)</p> <p style="text-align: center;">_____ Assinatura / Carimbo</p>	
<p>Importante: <u>Após preenchido e assinado, enviar a presente Autorização, via fax, para a Central da Atendimento ao Usuário – fax: (61) 3313-5170 ou para o email incricoes@esmpu.gov.br.</u></p>	



ESMPU

Escola Superior do Ministério Público da União

ANEXO II

AUTORIZAÇÃO

Autorizo o servidor/estagiário _____
ocupante do cargo de _____, a participar da
atividade acadêmica _____,
a realizar-se no período de _____, em _____.
_____, _____ de _____ de 2009.

Nome do chefe imediato: _____

Cargo/função: _____

Assinatura da chefia imediata

Importante: Após preenchido e assinado, enviar a presente Autorização, via fax, para a Central da Atendimento ao Usuário – fax: (61) 3313-5170 ou para o email incricoes@esmpu.gov.br